

วันที่ 30 เมษายน 2569

**สัญญาจ้าง โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและสร้างเครือข่ายในอุตสาหกรรมแฟชั่นของ
สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) ประจำปี 2569**

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่าง ผศ.ดร.นพพร เรืองวานิช ผู้จัดการโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและสร้างเครือข่ายในอุตสาหกรรมแฟชั่นของสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) (สปร.) ประจำปี 2569 ภายใต้การดำเนินงานของ สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ ที่อยู่ อาคารอำนวยการส่วนอุตสาหกรรมสิ่งทอ ซอยตรีมิตร ถนนพระราม 4 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โดยนายชาญชัย สิริเกษมเลิศ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ ผู้มีอำนาจลงนามตามใบมอบอำนาจฉบับลงวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงว่างจ้าง

1.1 ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างปฏิบัติงานตามข้อกำหนด รูปแบบ รายละเอียด กำหนดการของงวดงาน และเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ให้มีความถูกต้อง ไม่มีข้อผิดพลาด และเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพทางด้านอุตสาหกรรมแฟชั่น (เบ็ดเตล็ด) และบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทุกประการ

1.2 ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงรูปแบบ รายการ และรายละเอียดตามสัญญาตามความเหมาะสมเพื่อประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะต้องหารือความเหมาะสมกับผู้รับจ้างและต้องให้ผู้รับจ้างยินยอมในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเสียก่อน จึงจะถือว่าการแก้ไขเปลี่ยนแปลงนั้นเป็นอันสมบูรณ์

1.3 ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มลงมือทำงานภายในวันที่ 30 เมษายน 2569 และจะต้องดำเนินการตามสัญญานี้ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2569

ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

2.1 ผนวก 1 รายละเอียดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference)

2.2 ผนวก 2 ค่าจ้างและวิธีจ่ายค่าจ้าง

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้ บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในรายการละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอัน จำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องหรือบรรลุผลตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้อง จัดทำการนั้น ๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 3. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างได้ตกลงราคาค่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 8,500,000 บาท (แปดล้านห้าแสนบาท) ซึ่งเป็นราคาที่ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงด้วยแล้ว

ค่าจ้างแบ่งออกเป็น 5 งวด ซึ่งแต่ละงวดจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดใน เอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก 1 และ 2 และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับ เรียบร้อยแล้ว

ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใด ๆ ไว้ก็ได้ หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามสัญญาและ จะจ่ายให้ต่อเมื่อผู้รับจ้างได้ทำการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคารทหารไทยธนชาติ ชื่อบัญชี อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิเพื่อสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ เลขที่บัญชี 149-2-01710-6 ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการ โอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงิน โอนในงวดนั้น ๆ

ข้อ 4. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

4.1 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบผลงานตามรูปแบบและวิธีการตามของเขตของงาน ให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่ กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก 1

4.2 ในกรณีที่ผลงานของผู้รับจ้างบกพร่องหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไข ตามสัญญา หรือมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ ด้านอุตสาหกรรมแฟชั่น (เบ็ดเตล็ด) และ/หรือ บทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างหลีกเลี่ยงหรือไม่รีบจัดการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยใน

กำหนดเวลาของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายอื่นทำการแทน โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างในการนี้แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นจากงานตามสัญญาไม่ว่าจะเนื่องมาจากการที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ ด้านอุตสาหกรรมแพชชั่น (เบ็ดเตล็ด) และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือเหตุใด ผู้รับจ้างจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าว ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขได้ ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ซึ่งรวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรงและโดยส่วนที่เกี่ยวเนื่องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างได้ให้การรับรองหรือความเห็นชอบหรือความยินยอมใด ๆ ในการปฏิบัติงานหรือผลงานของผู้รับจ้างหรือการชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแก่ผู้รับจ้าง ไม่เป็นการปลดเปลื้องพันธะและความรับผิดชอบใด ๆ ของผู้รับจ้างตามสัญญานี้

ข้อ 5. การบอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้

5.1 หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่เท่าที่พึงคาดหวังได้จากผู้รับจ้างในระดับเดียวกัน งานที่ผู้รับจ้างทำมีความบกพร่องอันเกิดจากการทำงานไม่เรียบร้อย หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ในกรณีเช่นนี้ ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าผู้รับจ้างบิดพลิ้วหรือไม่กระทำการหรือมิได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจ ภายในระยะเวลา 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รับคำบอกกล่าวหรือรับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

5.2 หากผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

ทั้งนี้ การบอกเลิกสัญญาตามกรณี 5.1 และ 5.2 ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากผู้รับจ้างด้วย

ข้อ 6. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างต่อบุคคลภายนอก

6.1 ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันมิให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาสินทรัพย์เรียก ร้อง ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลภายนอกอันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของผู้รับจ้าง หรือของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

6.2 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใด ๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญาโดยสิ้นเชิง

ข้อ 7. ค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ 1 ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ ผู้ว่าจ้าง เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ 3 นับถัดจากวันครบกำหนดในข้อ 1 จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิร้องขอค่าปรับจากผู้รับจ้างในกรณีดังต่อไปนี้

7.1 หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานภายในกำหนดเวลาแต่ละงวดงานตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก 2 อันมิใช่สาเหตุเกิดจากผู้ว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างยังไม่ได้บอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับเป็นเงิน โดยปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ 3 นับถัดจากวันครบกำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก 2 โดยค่าปรับจะเริ่มนับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามกำหนดงวดงาน

7.2 หากผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขงานไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้ดำเนินการแก้ไข หรือแก้ไขไม่ครบถ้วนตามที่คณะกรรมการตรวจรับแจ้ง ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับเป็นเงิน โดยปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ 3 นับถัดจากวันครบกำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก 2 โดยค่าปรับจะเริ่มนับถัดจากวันที่ครบกำหนดที่ได้รับแจ้งให้แก้ไขของแต่ละงวดตามสัญญา หรือวันครบกำหนดระยะเวลาแก้ไขแล้วเสร็จ จนถึงวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน

7.3 กรณีที่มีการร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอันเนื่องมาจากการดำเนินการของผู้รับจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่มีความจริง ส่งผลกระทบต่อผู้ว่าจ้างหรือ สบร. ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ 3 ต่อเรื่อง

7.4 เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างแล้ว หากตรวจดูแล้วพบว่า งานที่ผู้รับจ้างทำมีความบกพร่องหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไข ตามสัญญา หรือมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการหรือวิชาชีพ ด้านอุตสาหกรรมแฟชั่น (เบ็ดเตล็ด) และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้ว่าจ้างรีบทักท้วง เพื่อให้ผู้รับจ้างรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หรือ

ผู้รับจ้างไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องหรือหลีกเลี่ยงไม่รับจัดการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับในกำหนดเวลาของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายอื่นทำการแทน โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างในการนี้แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง และจะต้องจ่ายค่าปรับให้กับผู้ว่าจ้างตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

ข้อ 8. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของผู้รับจ้างที่ต้องชำระได้ทันที

ข้อ 9. ข้อกำหนดอื่น ๆ

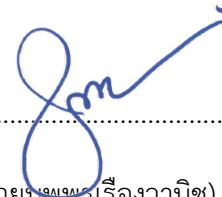
9.1 ในระหว่างการดำเนินงาน หากพบปัญหาที่ส่งผลให้เกิดการติดขัดในการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะต้องรีบแจ้งปัญหานั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างรับทราบโดยเร็ว เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่ร่วมกัน เพื่อให้การดำเนินงานสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างลุล่วงตามแผนการดำเนินงานและระยะเวลาที่กำหนด

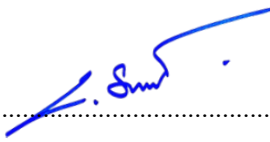
9.2 เมื่องานแล้วเสร็จสมบูรณ์และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจรับงานที่ส่งมอบมีความถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกใบตรวจรับงานให้ผู้รับจ้างเก็บไว้เป็นหลักฐาน

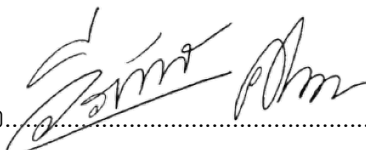
9.3 ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีที่ผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

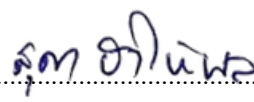
9.4 ผู้รับจ้างยินยอมให้บรรดางานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น โดยผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสิทธิใด ๆ ในผลงานที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามสัญญานี้แต่เพียงฝ่ายเดียว และผู้รับจ้างจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้รับอนุญาตในสัญญานี้ไม่ได้

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด
ตลอดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายเนงพร เรืองวานิช)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายชาญชัย สิริเกษมเลิศ)

ลงชื่อ.....พยาน

(นายวีรทัศน์ ศุภนิกร)

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสุดา ยังให้ผล)

ผนวก 1

รายละเอียดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference)

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในอุตสาหกรรมแฟชั่นของสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) (สปร.) ประจำปี 2569 และดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานดังต่อไปนี้

1. การจัดทำแผนการดำเนินงานภาพรวม ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานภาพรวม กระบวนการ ระยะเวลา รายละเอียดเนื้อหา ขั้นตอน และวิธีการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของโครงการ ดังต่อไปนี้

1.1 การจัดทำรายงานแผนการดำเนินงานภาพรวม ต้องประกอบด้วยประเด็นสำคัญ ได้แก่ แนวทางการประชาสัมพันธ์และรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ รวมถึงแนวคิดหลัก ข้อความสำคัญ ช่องทางเผยแพร่ และตัวชี้วัดการเข้าถึง แผนติดตามและประเมินผล โดยกำหนดเครื่องมือ วิธีการเก็บข้อมูล ความถี่ และรูปแบบรายงานผล

1.2 การจัดทำแผนภาพรวมของโครงการ ผู้รับจ้างต้องจัดทำผังภาพรวมของการดำเนินงานทั้งโครงการ ตั้งแต่การรับสมัคร การคัดเลือก การอบรม การจัดกิจกรรม การติดตามผล ไปจนถึงการเผยแพร่ผลลัพธ์ โดยแสดงในรูปของผังการดำเนินงานที่เข้าใจง่าย แสดงระยะเวลาแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน ครอบคลุมตลอดระยะเวลาของสัญญา

2. การพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมแฟชั่น และสร้างเครือข่ายบุคลากรอุตสาหกรรมแฟชั่น จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 1,200 คน ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานในฐานะตัวแทนของ มธ. และ สปร. โดยปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบตามรายละเอียดต่อไปนี้

2.1 การรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้รับจ้างต้องจัดกระบวนการรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 1,200 คน โดยกำหนดช่องทางรับสมัครออนไลน์ เกณฑ์การคัดเลือก และแผนการประชาสัมพันธ์ให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายตามแผนโครงการ

2.2 การคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้รับจ้างต้องจัดกระบวนการคัดเลือกผู้เข้าร่วมให้ครบตามจำนวนและตรงตามกลุ่มเป้าหมาย โดยดำเนินการอย่างน้อย 3 ครั้ง ตามแผนการรับสมัคร/คัดกรอง และจัดตั้งคณะกรรมการคัดเลือกไม่น้อยกว่า 5 คนต่อสาขา ซึ่งประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านสาขานั้น ๆ อย่างน้อย 4 คน และเจ้าหน้าที่จาก มธ. และ สปร. อย่างน้อย 1 คน ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการคัดเลือก รายชื่อคณะกรรมการคัดเลือก และฐานข้อมูลผู้สมัครตามแบบที่ มธ. และ สปร. กำหนด

2.3 แผนประชาสัมพันธ์การรับสมัคร ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนประชาสัมพันธ์แบบออฟไลน์ และออนไลน์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลการรับสมัครและเชิญชวนกลุ่มเป้าหมาย โดยออกแบบและผลิตสื่อ ได้แก่

ตราสัญลักษณ์โครงการ แบนเนอร์ โปสเตอร์ อินโฟกราฟิก และสื่ออื่น ๆ ที่เหมาะสม พร้อมจัดทำอารมณ์และบรรยากาศในการสื่อสารโครงการ (Mood & Tone) และประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และเครือข่ายท้องถิ่นในการประชาสัมพันธ์

2.4 การเสนอและจัดเตรียมสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม ผู้รับจ้างต้องนำเสนอและจัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรมให้เหมาะสม รองรับผู้เข้าร่วมและรูปแบบกิจกรรมตามที่ สบร. กำหนด ได้แก่ สถานที่จัดฝึกอบรมสัมมนา/เสวนา รวมอย่างน้อย 3 ครั้ง

2.5 การเชิญและรับรองผู้เข้าร่วมและแขกผู้มีเกียรติ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบการเชิญ ยืนยัน และจัดเตรียมการรับรองผู้เข้าอบรม แขกผู้มีเกียรติ และผู้บรรยาย ตามที่ สบร. กำหนด

2.6 การประสานงานพื้นที่ ผู้รับจ้างต้องประสานงานกับหน่วยงานหรือผู้ประสานงานในพื้นที่ ทั้งส่วนกลางและตามภูมิภาค เพื่อเตรียมการและประชาสัมพันธ์กิจกรรมในแต่ละพื้นที่

2.7 การจัดพิธีเปิด/แนะนำข้อมูลเบื้องต้น (Orientation) ผู้รับจ้างต้องจัดพิธีเปิดกิจกรรม/เสวนา/แนะนำข้อมูลเบื้องต้น (Orientation) แก่ผู้เข้าร่วมในการจัดฝึกอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง โดยรองรับผู้เข้าร่วมครั้งละไม่น้อยกว่า 50 คน พร้อมเชิญวิทยากรผู้ร่วมเสวนาจำนวนอย่างน้อย 3 คน และรับผิดชอบงานตกแต่งสถานที่ เวที จุดลงทะเบียน จุดถ่ายภาพ ระบบแสง-สี-เสียง สื่อประชาสัมพันธ์ อุปกรณ์ตกแต่ง อาหารว่าง พิธีกรค่าเดินทางผู้เข้าร่วม และค่าตอบแทนวิทยากรผู้ร่วมเสวนาตามที่กำหนดจำนวนอย่างน้อย 3 คน

2.8 การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และทักษะ จำนวนผู้เข้าร่วมรวมไม่น้อยกว่า 1,200 คน ในรูปแบบการฝึกอบรมรวมไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง โดยจัดตามรายละเอียดดังนี้

(1) เสื้อผ้าและเครื่องแต่งกายในส่วนภูมิภาค 1 ครั้ง ๆ ละ 4 วัน

(2) เครื่องประดับในส่วนภูมิภาค 1 ครั้ง ๆ ละ 4 วัน

(3) หัตถอุตสาหกรรมในส่วนภูมิภาค 1 ครั้ง ๆ ละ 4 วัน

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญไม่น้อยกว่า 10 คน และวิทยากรผู้ช่วยจำนวน 15 คน ตลอดการฝึกอบรม รวมทั้งพิธีกรในแต่ละรุ่นตามความเหมาะสม

2.9 การจัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์สำหรับผู้เข้าอบรม ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่เหมาะสมให้กับผู้เข้าอบรมจำนวนไม่น้อยกว่า 1,200 คน รวมถึงชุดสื่อการสอน เครื่องมือ และวัสดุฝึกปฏิบัติ

2.10 การจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอาหารว่าง จำนวน 2 มื้อต่อวัน และอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อต่อวัน สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมตลอดการจัดอบรมตามวันที่กำหนด อย่างน้อย 3 ครั้ง ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับจำนวนผู้เข้าร่วมตามตารางการจัดกิจกรรม

2.11 การจัดเตรียมค่าเดินทางสำหรับผู้เข้าอบรม ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเดินทางในพื้นที่ (ไป-กลับ ระหว่างที่พักกับสถานที่อบรม) ตามวันที่จัดกิจกรรม โดยกำหนดค่าเบื้องต้นไม่ต่ำกว่า 200 บาทต่อครั้ง หรือปรับตามความจำเป็นของผู้เข้าอบรมและข้อกำหนดของ สปร.

2.12 การบริหารจัดการการเดินทางและการอำนวยความสะดวก ผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการการเดินทาง ที่พัก ค่าอาหาร และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ สำหรับคณะทำงานของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้าง เจ้าหน้าที่ สปร. และผู้เกี่ยวข้อง ตามจำนวนที่กำหนดต่อการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง (ไม่เกิน 10 คนต่อการจัดกิจกรรม 1 ครั้ง) โดยรวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามงบประมาณที่อนุมัติ

2.13 การบันทึกภาพและวีดิทัศน์กิจกรรม ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวของกิจกรรมโดยช่างภาพมืออาชีพ โดยบันทึกภาพนิ่งไม่น้อยกว่า 300 ภาพต่อกิจกรรม และจัดทำคลิปวิดีโอสรุปภาพรวมตามที่ผู้ว่าจ้าง และ สปร. กำหนด

2.14 การติดตามและประเมินผลการอบรม ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลการอบรม รวมทั้งดำเนินการสัมภาษณ์เชิงลึกหรือสนทนากลุ่มย่อย อย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อพื้นที่ ในแต่ละรอบ โดยมีผู้เข้าร่วมอย่างน้อย 50 คน เพื่อวัดผลการเรียนรู้ การนำไปใช้จริง และประเมินผลลัพธ์เชิงอาชีพ

2.15 การจัดกิจกรรมจับคู่ตลาดเบื้องต้น ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดกิจกรรมจับคู่ตลาดเบื้องต้น เพื่อเชื่อมโยงผลลัพธ์จากการฝึกอบรมสู่การนำไปใช้จริงในเชิงพาณิชย์ โดยคัดเลือกผู้เข้าอบรมที่มีความพร้อมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการเข้าสู่ตลาด ให้ได้รับคำปรึกษาเชิงลึกจากผู้เชี่ยวชาญ ผู้ซื้อ หรือผู้ให้ทุน โดยกิจกรรมดังกล่าวต้องจัดไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาโครงการ ในแต่ละครั้งต้องมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 20 คน และผู้รับจ้างต้องจัดทำ สรุปแผนปฏิบัติการรายผู้เรียนหรือรายแบรนด์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาต่อยอดและติดตามผลในระยะถัดไป

2.16 การคัดเลือกผู้เข้าอบรมที่มีความพร้อมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผลงานเบื้องต้น ผู้รับจ้างต้องดำเนินการคัดเลือกผู้เข้าอบรมที่เข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ซึ่งเป็นผู้ที่มีความพร้อมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผลงานเบื้องต้นในแต่ละสาขาหลัก ได้แก่ เสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย เครื่องประดับ และหัตถอุตสาหกรรม พร้อมนำส่งรายชื่อและผลงานของผู้เข้าอบรมให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบ สำหรับการเข้าร่วมกิจกรรมเวทีสร้างแรงบันดาลใจและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในอุตสาหกรรมแฟชั่น เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและสร้างเครือข่ายในอุตสาหกรรมแฟชั่น โดยมีรายละเอียดจำนวนดังนี้

- (1) สาขาเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกายในส่วนภูมิภาค จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ผลงาน
- (2) สาขาเครื่องประดับในส่วนภูมิภาค จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ผลงาน
- (3) สาขาหัตถอุตสาหกรรมในส่วนภูมิภาค จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ผลงาน

3. การประชาสัมพันธ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการผ่านกิจกรรมหลักจำนวน 2 กิจกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วม และแรงบันดาลใจของประชาชนกลุ่มเป้าหมาย โดยต้องมียอดการเข้าถึงรวมไม่น้อยกว่า 600,000 ครั้ง ครอบคลุมงานออกแบบสื่อ ผลิตสื่อ การเผยแพร่ การสร้างการมีส่วนร่วม การจัดงานแถลงข่าว และการจัดทำรายงานผล ดังต่อไปนี้

3.1 การจัดทำแคมเปญ Creative Thais Story ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) จัดทำแคมเปญสร้างแรงบันดาลใจด้านอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ ภายใต้ชื่อ Creative Thais Story: เล่าเรื่องคนทำของไทยร่วมสมัย โดยผลิตสื่อสร้างแรงบันดาลใจ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชิ้น ได้แก่ วิดีโอ บทสัมภาษณ์ สารคดีสั้น อินโฟกราฟิก ภาพเล่าเรื่อง บทความ และสื่ออื่น ๆ

(2) เนื้อหาต้องครอบคลุมสาขาการออกแบบ งานหัตถกรรม เสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย และเครื่องประดับ

(3) เผยแพร่สื่อไม่น้อยกว่า 100 ครั้ง ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ของ สปร. และช่องทางที่เกี่ยวข้อง

(4) จัดทำแผนการเผยแพร่รายเดือน

(5) มาตรฐานคุณภาพของสื่อต้องไม่ต่ำกว่า วิดีโอความละเอียด Full HD ไฟล์กราฟิก ความละเอียดสูง และรูปแบบที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์โครงการ

(6) ต้องรับผิดชอบด้านลิขสิทธิ์ทั้งหมด หากเกิดการละเมิดต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น

3.2 การจัดทำแคมเปญ #WhyICreate (เพราะฉันอยากสร้าง) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

(1) จัดทำแคมเปญสร้างแรงจูงใจให้ประชาชนเห็นคุณค่าของการพัฒนาทักษะและสมัครเข้าร่วมอบรม ในรูปแบบคลิปวิดีโอจำนวนไม่น้อยกว่า 10 ชิ้น ความยาว 15 วินาที-2 นาที

(2) เนื้อหาต้องถูกต้องตามกฎหมาย และไม่สร้างความเข้าใจคลาดเคลื่อน

(3) รวบรวมและจัดส่งมาให้กับผู้ว่าจ้าง เพื่อดำเนินการพิจารณาและเผยแพร่

ผนวก 2

ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงว่าจ้างผู้รับจ้าง เป็นเงินจำนวน 8,500,000 บาท (แปดล้านห้าแสนบาท) และผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง โดยคิดตามปริมาณความสำเร็จของงานในแต่ละงวด เป็นร้อยละของมูลค่ารวมทั้งสิ้นของงาน ซึ่งแบ่งออกเป็นจำนวน 5 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายเงิน 5% ของค่าจ้างทั้งหมด เป็นจำนวนเงิน 425,000 บาท (สี่แสนสองหมื่นห้าพันบาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงาน ตามผนวก 1 ข้อ 1 และส่งมอบรายงานผลการจัดทำแผนการดำเนินงานภาพรวมตามผนวก 1 ข้อ 1 ในรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เช่น ไฟล์ .doc หรือ .pdf ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2569 ประกอบด้วย

- 1) แนวคิด แผน และระยะเวลาดำเนินงานโครงการ (ขอบเขตของงาน ข้อ 1)
- 2) การพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมแฟชั่น (ขอบเขตของงาน ข้อ 2)
- 3) การประชาสัมพันธ์ (ขอบเขตของงาน ข้อ 3)

งวดที่ 2 จ่ายเงิน 25% ของค่าจ้างทั้งหมด เป็นจำนวนเงิน 2,125,000 บาท (สองล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงาน ตามผนวก 1 ข้อ 2 โดยจะต้องดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สาขาเครื่องประดับในส่วนภูมิภาค พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อย่างน้อย 1 ครั้ง พร้อมดำเนินการคัดเลือกผู้เข้าอบรมที่มีความพร้อมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผลงานเบื้องต้น สาขาเครื่องประดับในส่วนภูมิภาค จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ผลงาน และส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมแฟชั่น และหลักสูตร ภาพและวิดีโอทัศนกิจกรรม ตามผนวก 1 ข้อ 2 จำนวน 1 เล่ม และจัดส่งไฟล์ .doc .pdf .jpeg .mp4 หรือ .avi บรรจุใน Thumb drive จำนวน 1 ชิ้น ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2569

งวดที่ 3 จ่ายเงิน 25% ของค่าจ้างทั้งหมด เป็นจำนวนเงิน 2,125,000 บาท (สองล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงาน ตามผนวก 1 ข้อ 2 โดยจะต้องดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สาขาเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกายในส่วนภูมิภาค พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อย่างน้อย 3 ครั้ง พร้อมดำเนินการคัดเลือกผู้เข้าอบรมที่มีความพร้อมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผลงานเบื้องต้น สาขาเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกายในส่วนภูมิภาค จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ผลงาน และส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมแฟชั่น และหลักสูตร ภาพและวิดีโอทัศนกิจกรรม ตามผนวก 1 ข้อ 2 จำนวน 1 เล่ม และจัดส่งไฟล์ .doc .pdf .jpeg .mp4 หรือ .avi บรรจุใน Thumb drive จำนวน 1 ชิ้น ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2569

งวดที่ 4 จ่ายเงิน 25% ของค่าจ้างทั้งหมด เป็นจำนวนเงิน 2,125,000 บาท (สองล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงาน ตามผนวก 1 ข้อ 2 โดยจะต้องดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิง

ปฏิบัติการ สาขาหัตถอุตสาหกรรมในส่วนภูมิภาค อย่างน้อย 9 ครั้ง พร้อมดำเนินการคัดเลือกผู้เข้าอบรมที่มีความพร้อมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผลงานเบื้องต้น สาขาหัตถอุตสาหกรรมในส่วนภูมิภาค จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ผลงาน และส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมแฟชั่น และหลักสูตร ภาพและวีดิทัศน์กิจกรรม ตามผนวก 1 ข้อ 2 จำนวน 1 เล่ม และจัดส่งไฟล์ .doc .pdf .jpeg .mp4 หรือ .avi บรรจุใน Thumb drive จำนวน 1 ซีน ภายในวันที่ 15 กันยายน 2569

งวดที่ 5 จ่ายเงิน 20% ของค่าจ้างทั้งหมด เป็นจำนวนเงิน 1,700,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงาน ตามผนวก 1 ข้อ 3 และส่งมอบรายงานผลการประชาสัมพันธ์โครงการผ่านกิจกรรมหลัก พร้อมภาพและวิดีโอ และ VTR ตามผนวก 1 ข้อ 3 จำนวน 1 เล่ม และจัดส่งไฟล์ .doc.pdf .jpeg .ai .psd .mp4 หรือ .avi บรรจุใน Thumb drive จำนวน 1 ซีน ภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2569